

do Zarządzenia Nr 52 /2018 Wójta Gminy Sońsk z dnia 20 lipca 2018 r.

Protokół

z Zebrania Wiejskiego Sołectwa
odbytego w dniu r.

w sprawie zaplanowania przedsięwzięć na rok ze środków sołectwa w ramach funduszu sołectkiego.

1. Zebranie odbyło się w dniu rozpoczęło się o godz.i trwało do godz.

2. W zebraniu uczestniczyli mieszkańcy sołectwa, zgodnie z listą obecności, stanowiącą załącznik nr 1 do protokołu, -tj osób oraz osoby zaproszone:

.....
.....
.....

3. Zebranie prowadził.....przewodniczący zebrania, który przywitał obecnych oraz na podstawie listy obecności stwierdził prawomocność obrad.

4. Następnie Przewodniczący zabrania przedstawił porządek obrad i poddał go pod głosowanie. Porządek przyjęto głosami: za głosów, przeciw głosów, wstrzymujących głosów.

5. Zebranie protokołował/a.....

6. Po zapoznaniu z listą obecności przewodniczący zebrania stwierdził, iż zebranie wiejskie jest prawomocne, gdyż mieszkańcy sołectwa zostali poinformowani o zebraniu w sposób zwyczajowo przyjęty. Informacja z terminem, miejscem i godziną spotkania została wywieszona na tablicy informacyjnej

.....

7. Przewodniczący poinformował, że kolejnym punktem zebrania jest sprawa podziału funduszu sołectkiego narok.

8. Streszczenie przebiegu obrad:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Następnie propozycje poddano pod głosowanie.

W wyniku głosowania

za przyjęciem uchwały w sprawie uchwalenia wniosku o zaplanowanie zadań z funduszu sołectkiego na rok budżetowy było uczestników zebrania,

przeciw uczestników zebrania ,

wstrzymało się od głosu uczestników zebrania.

Zgromadzeni mieszkańcy podjęli / nie podjęli (niepotrzebne skreślić) Uchwałę Nr.....

9. Treść podjętej uchwały stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Na tym zebranie zakończono .

Protokołował/a:

Sołtys:

.....

.....