


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Gminne Przedszkole w Gąsolinie</b> Gąsolin ul. Szkolna 1 06-440 Gąsolin	<b>BILANS</b> jednostki budżetowej	Adresat: Gmina Sońsk
		Wysłać bez pisma przewodniego 3E2DE3A3305FFE16 
Numer identyfikacyjny REGON <b>130500680</b>	sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	6 649,72	2 940,00	A Fundusz	-57 587,82	-50 703,41
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	891 257,08	847 160,11
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	6 649,72	2 940,00	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-948 844,90	-897 863,52
A.II.1 Środki trwałe	6 649,72	2 940,00	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-948 844,90	-897 863,52
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	6 649,72	2 940,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	84 967,80	70 316,75
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	84 967,80	70 316,75
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	172,20	0,00
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	4 456,00	2 467,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	22 718,01	18 856,66
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	39 450,26	34 417,48

**INSPEKTOR**  
ds. Księgowych Placówek Oświatowych

*Katarzyna* (główny księgowy)

BeSTia

2022-03-25

(rok, miesiąc, dzień)

3E2DE3A3305FFE16

**WÓJT GMINY SOŃSK**

*Jarosław Muchowski*

(kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	20 730,26	16 673,34	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	2 558,93	2 097,73	D.II.8 Fundusze specjalne	18 171,33	14 575,61
B.I.1 Materiały	2 558,93	2 097,73	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	18 171,33	14 575,61
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	7 466,00	2 064,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	7 466,00	2 064,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	10 705,33	12 511,61			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	10 705,33	12 511,61			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

**INSPEKTOR**  
ds. Księgowości Placówek Oświatowych

*Katarzyna Gajewska*  
(główny księgowy)

BeSTia

2022-03-25  
(rok, miesiąc, dzień)  
3E2DE3A3305FFE16

**WÓJT GMINY SONSK**

*Jarosław Muchowski*

(kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>27 379,98</b>	<b>19 613,34</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>27 379,98</b>	<b>19 613,34</b>

**INSPEKTOR**  
ds. Księgowych Placówek Oświatowych

*Krzyszyna Dłużniowska*  
(główny księgowy)

BeSTia

2022-03-25  
(rok, miesiąc, dzień)  
3E2DE3A3305FFE16

**WÓJT GMINY SONSK**

*Jarosław Marchowski*

(kierownik jednostki)

Wyjaśnienia do bilansu

**INSPEKTOR**  
ds. Księgowych Placówek Oświatowych

*Katarzyna Dłużniewska*  
(główny księgowy)


BeSTia

2022-03-25  
(rok, miesiąc, dzień)  
3E2DE3A3305FFE16

**WÓJT GMINY SOŃSK**

*Jarosław Muchowski*

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Gminne Przedszkole w Gąsolinie</b> Gąsolin ul. Szkolna 1 06-440 Gąsolin	<b>Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)</b>  <b>sporządzony na dzień 31-12-2021 r.</b>	Adresat: <b>Gmina Sońsk</b>	
Numer identyfikacyjny REGON <b>130500680</b>		Wysłać bez pisma przewodniego <b>EF21F0373BCC0C21</b> 	
		<b>Stan na koniec roku poprzedniego</b>	<b>Stan na koniec roku bieżącego</b>
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	66 361,50	92 787,50	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	66 361,50	92 787,50	
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	1 058 849,87	990 651,02	
B.I. Amortyzacja	9 902,15	3 709,72	
B.II. Zużycie materiałów i energii	126 237,28	159 065,33	
B.III. Usługi obce	16 247,58	12 272,12	
B.IV. Podatki i opłaty	330,00	549,25	
B.V. Wynagrodzenia	708 201,07	638 923,19	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	197 674,39	175 770,38	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	257,40	361,03	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)</b>	-992 488,37	-897 863,52	
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	43 643,47	0,00	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	43 643,47	0,00	
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	0,00	0,00	

**INSPEKTOR**  
ds. Księgowych Placówek Oświatowych

*Kaszyńska-Budźewska*  
główny księgowy

2022-03-25

rok, miesiąc, dzień

**WOJCI GMINY SOŃSK**

*Jarosław Majkowski*  
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-948 844,90	-897 863,52
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-948 844,90	-897 863,52
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-948 844,90	-897 863,52

**INSPEKTOR**  
ds. Księgowych Placówek Oświatowych

*Katarzyna Podgórska*  
główny księgowy

2022-03-25

rok, miesiąc, dzień

**WOJCI GMINY SOŃSK**

*Jarosław Muchowski*

kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

INSPEKTOR  
ds. Księgowych Placówek Oświatowych

główny księgowy

*Katarzyna Dziurkowska*

BeSTia

2022-03-25


rok, miesiąc, dzień

EF21F0373BCC0C21

WOJT GMINY SOŃSK

*Jarosław Muchowski*

kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Gminne Przedszkole w Gąsoccinie</b> Gąsocin ul. Szkolna 1 06-440 Gąsocin	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</b>  <b>sporządzone</b> <b>na dzień 31-12-2021 r.</b>	Adresat: <b>Gmina Sońsk</b>	
Numer identyfikacyjny REGON <b>130500680</b>		Wysłać bez pisma przewodniego <b>2837F478E590165F</b> 	
		<b>Stan na koniec</b> <b>roku poprzedniego</b>	<b>Stan</b> <b>na koniec roku</b> <b>bieżącego</b>
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	866 589,94	891 257,08	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	1 028 625,48	997 535,43	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1 028 625,48	997 535,43	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 003 958,34	1 041 632,40	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	905 340,75	948 844,90	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	98 617,59	92 787,50	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	891 257,08	847 160,11	

**INSPEKTOR**  
ds. Księgowych i Płatności Oświatowych  
główny księgowy  
**Katarzyna Dłużniewska**

2022-03-25  
rok, miesiąc, dzień

**WÓJT GMINY SOŃSK**  
**Jarosław Murkowski**  
kierownik jednostki



III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-948 844,90	-897 863,52
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-948 844,90	-897 863,52
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	-57 587,82	-50 703,41

INSPEKTOR  
ds. Księgowych Placówek Oświatowych  
*Katarzyna Dłużniowska*  
główny księgowy

2022-03-25  
rok, miesiąc, dzień

WÓJT GMINY SOŃSK  
*Jarosław Muchowski*

kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

**INSPEKTOR**  
ds. Księgowych Placówek Oświatowych

*Katarzyna Filizajewska*  
główny księgowy

2022-03-25

rok, miesiąc, dzień

**WÓJT GMINY SÓNSK**

*Jarosław Muchowski*

kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>	
1.		
1.1	nazwę jednostki	
	<b>Gminne Przedszkole w Gąsoccinie</b>	
1.2	siedzibę jednostki	
	<b>Gąsoccin</b>	
1.3	adres jednostki	
	<b>06-440 Gąsoccin, ul. Szkolna 1</b>	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	
	<b>Kod PKD 8510Z Wychowanie Przedszkolne</b>	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	
	<b>01.01.2021-31.12.2021</b>	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne	
	<b>Nie dotyczy</b>	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	
	<p>1. Aktywa i pasywa wyceniane są zgodnie z ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>2. Dla potrzeb ewidencji środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych przyjęto następujące zasady:</p> <p>a) za poziom istotności wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przyjmuje się kwotę wynikającą z ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w w/w ustawie, jednorazowo w grudniu za okres całego roku ( metodą liniową). Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika majątku do używania.</p> <p>b) Składniki majątku od wartości 5.000 zł do 10.000 zł ujmują się w ewidencji ilościowo-wartościowej i umarza się je w 100%</p> <p>c) Pozostałe środki trwałe o wartości do 5.000 zł na podstawie decyzji kierownika jednostki ujmują się tylko w pozakięgowej ewidencji ilościowej, spisując w koszty pod data zakupu.</p> <p>Umarza się jednorazowo i w całości zalicza w koszty w momencie przyjęcia do używania takie składniki majątkowe jak:</p> <p>1) Książki i inne zbiory biblioteczne,                  2) Środki dydaktyczne, służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach,                  3) Odzież i umundurowanie,                  4) Meble, dywany.                  d) Nakłady ponoszone na ulepszenie lub modernizację środków trwałych podwyższają wartość początkową tych środków.</p> <p>3. Materiały w dacie zakupu wydawane są do zużycia i ujmowane bezpośrednio w koszty.                  4. Odpisów aktualizujących należności danego roku dokonuje się na dzień 31 grudnia.</p>	
5.	inne informacje	

<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>	
1.		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	

Zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych

Treść	Grunty	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	Urządzenia techniczne i maszyny	Środki transportu	Inne środki trwałe	Razem
<b>Wartość brutto</b>						
Bilans otwarcia	0,00	0,00	0,00	0,00	25.364,39	25.364,39
Zwiększenia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zmniejszenia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bilans zamknięcia	0,00	0,00	0,00	0,00	25.364,39	25.364,39
<b>Umorzenie</b>						
Bilans otwarcia	0,00	0,00	0,00	0,00	18.714,67	18.714,67
Zwiększenia	0,00	0,00	0,00	0,00	3.709,72	3.709,72
Zmniejszenia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bilans zamknięcia	0,00	0,00	0,00	0,00	22.424,39	22.424,39
<b>Wartość netto BO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.649,72</b>	<b>6.649,72</b>
<b>Wartość netto BZ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.940,00</b>	<b>2.940,00</b>

W roku 2021 nie dokonywano aktualizacji wyceny środków trwałych.

Zakres zmian wartości grup rodzajowych wartości niematerialnych i prawnych

Treść	Wartości niematerialne i prawne	Razem
<b>Wartość brutto</b>		
Bilans otwarcia	3.054,00	3.054,00
Zwiększenia	0,00	0,00
Zmniejszenia	0,00	0,00
Bilans zamknięcia	3.054,00	3.054,00
<b>Umorzenie</b>		
Bilans otwarcia	3.054,00	3.054,00
Zwiększenia	0,00	0,00
Zmniejszenia	0,00	0,00
Bilans zamknięcia	3.054,00	3.054,00
<b>Wartość netto BO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Wartość netto BZ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	
	<b>Brak danych</b>	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	
	<b>Brak danych</b>	
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość	
	<b>Nie dotyczy</b>	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	umów
	<b>Nie dotyczy</b>	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	
	<b>Nie dotyczy</b>	
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	
	<b>Nie dotyczy</b>	

#### Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Należności długoterminowe					
2.	Należności krótkoterminowe					

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	rozwiązaniu
	<b>Brak danych</b>	

#### Informacja o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie rodzaju rezerw wg. celu utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu rezerw w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Cel - opis					
2.	Cel - opis					

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	
	<b>0,00 zł</b>	
b)	powyżej 3 do 5 lat	
	<b>0,00 zł</b>	
c)	powyżej 5 lat	
	<b>0,00 zł</b>	
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	
	<b>Nie dotyczy</b>	
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	
	<b>Nie dotyczy</b>	
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	
	<b>Nie dotyczy</b>	
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	
	<b>Nie dotyczy</b>	

#### Istotne pozycje czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na	
		początek roku	koniec roku
1.	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe (aktywa bilansu – poz. B.IV), w tym:		
a)	.....		
b)	.....		
2.	Ogółem bierne rozliczenia międzyokresowe (pasywa bilansu – poz. B.IV), w tym:		
a)	.....		
b)	.....		

1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	
	<b>Nie dotyczy</b>	
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	
	<b>Nagrody jubileuszowe 7.740,00 zł</b>	

1.16.	inne informacje	
	<b>Nie dotyczy</b>	
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	
	<b>Nie dotyczy</b>	
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	
	<b>Nie dotyczy</b>	
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	
	<b>Nie dotyczy</b>	
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	
	<b>Nie dotyczy</b>	
2.5.	inne informacje	
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

**INSPEKTOR**  
ds. Księgowych i Planów Oświatowych  
*Katarzyna Dziżewska*  
(główny księgowy)

2022-03-25  
(rok, miesiąc, dzień)

**WÓJT GMINY SONSK**  
*Jarosław Muchowski*  
(kierownik jednostki)