

Zarządzenie Nr 50/2025
Wójta Gminy Sońsk
z dnia 27 października 2025 r.

w sprawie ustanowienia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Urzędzie
Gminy Sońsk

Na podstawie art. 33 ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.), art. 24 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.), art. 22 ust. 1 pkt 1 i pkt 5 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1922) oraz w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (Dz. U. poz 773), zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W Urzędzie Gminy w Sońsku ustanawia się, monitoruje oraz doskonali System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, zwany dalej „SZBI”.
2. Celem SZBI jest zapewnienie poufności, integralności i dostępności informacji przetwarzanych w Urzędzie, zarówno stanowiących jego własność, jak i powierzonych przez inne podmioty, niezależnie od formy, nośnika przetwarzania oraz sposobu dystrybucji.

§ 2.

1. W ramach SZBI wprowadza się do stosowania następujące dokumenty:
 - 1) Politykę Bezpieczeństwa Informacji (PBI),
 - 2) Politykę Bezpieczeństwa Teleinformatycznego (PBT),
 - 3) Politykę Ciągłości Działania (PCD),
 - 4) Politykę Bezpieczeństwa Fizycznego (PBF).
2. Wymienione dokumenty stanowią integralne elementy SZBI i określają zasady ochrony informacji, systemów teleinformatycznych, ciągłości działania oraz bezpieczeństwa fizycznego w Urzędzie Gminy w Sońsku.
3. Treść załączników do niniejszego zarządzenia stanowi wewnętrzną dokumentację i nie podlega publikacji Biuletynie Informacji Publicznej z uwagi na poufny charakter informacji w nich zawartych.
4. Wszyscy pracownicy Urzędu są zobowiązani do zapoznania się z treścią wymienionych dokumentów i ich stosowania w zakresie wykonywanych obowiązków służbowych.

§ 3.

1. Koordynację działań związanych z funkcjonowaniem SZBI powierza się Radosławowi Lipowskiemu, który pełni funkcję Pełnomocnika ds. SZBI.
2. Pracownicy Urzędu są zobowiązani do współpracy i udzielania Pełnomocnikowi ds. SZBI wszelkiego niezbędnego wsparcia, w szczególności poprzez:
 - 1) udostępnianie wymaganych informacji i dokumentów,
 - 2) udział w działaniach związanych z wdrożeniem, utrzymaniem i doskonaleniem SZBI,
 - 3) stosowanie zasad określonych w dokumentacji SZBI.

§ 4.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY SOŃSK

Jarosław Muchowski